

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение  
«Борский детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением  
деятельности по физическому развитию детей»

Приложение к Приказу от 11.10.2022г. № 01-О

**ПЛАН  
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ  
В МКДОУ «БОРСКИЙ ДЕТСКИЙ САД»  
2022 ГОД**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
<b>1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции</b>			
<i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов МКДОУ</i>			
1.1.1.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов МКДОУ, подлежащих проверке на коррумпированность	Завьялова О.И. заведующий	постоянно.
1.1.2.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Завьялова О.И. заведующий	по мере необходимости
<i>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства МКДОУ</i>			
1.2.1.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Завьялова О.И. заведующий	постоянно
1.2.2.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Завьялова О.И. заведующий	постоянно
1.2.3.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на педагогических советах.	Завьялова О.И. заведующий	в течение года постоянно
1.2.4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих	Завьялова О.И.. заведующий	по факту выявления

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение  
«Борский детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением  
деятельности по физическому развитию детей»

	должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.		
1.2.5.	Организация проверки достоверности представляемых работником персональных данных и иных сведений при поступлении на работу.	Завьялова О.И. заведующий	При приеме на работу
1.2.6.	Разработка и утверждение кодекса этики дошкольного учреждения.	Завьялова О.И. заведующий. творческая группа	Октябрь 2014г.
1.2.7.	Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования.	завхоз, бухгалтер	ежегодно
<b>2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции</b>			
<i>2.2. Совершенствование организации деятельности МКДОУ по размещению договоров, муниципальных заказов</i>			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий договоров с организациями и муниципальных контрактов.	Завьялова О.И. заведующий	В течение года
2.2.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с заключенными договорами и муниципальными контрактами.	Завьялова О.И. заведующий	постоянно
<i>2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов МКДОУ</i>			
2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в МКДОУ	Бойцова Д.Б. завхоз	постоянно
2.3.2.	Организация контроля за использованием средств местного бюджета, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельностью МКДОУ в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств; - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	Завьялова О.И., заведующий Барашкова О.М. Председатель комиссии по распределению стим.фонда	постоянно
<i>2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования МКДОУ</i>			

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение  
«Борский детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением  
деятельности по физическому развитию детей»

2.4.1.	Организация личного приема граждан администрацией МКДОУ	Завьялова О.И. заведующий	постоянно
2.4.2.	Обеспечение наличия в МКДОУ Журнала учета мероприятий по контролю.	Завьялова О.И. заведующий	постоянно
2.4.3.	Информирование родительской общественности о перечне предоставляемых услуг в ДОУ, правилах приема через сайт ДОУ	Завьялова О.И. заведующий Ответственный за ведение сайта	постоянно
2.4.4.	Создание единой системы муниципальной оценки качества воспитания и обучения с использованием процедур: - аттестация педагогических и руководящих кадров; - независимая экспертиза оценки воспитания и обучения; - мониторинговые исследования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности МКДОУ;	Завьялова О.И. заведующий	постоянно
2.4.5.	Оформление страницы "Противодействие коррупции" на официальном сайте МКДОУ	Ответственный за ведение сайта ДОУ	постоянно
<i>2.5. Совершенствование деятельности сотрудников МКДОУ</i>			
2.5.1.	Разработка приказа о порядке обработки поступающих в МКДОУ сообщений о коррупционных проявлениях	Завьялова О.И. заведующий Барашкова О.М.	по мере необходимости
2.5.2.	Организация проверок деятельности сотрудников МКДОУ на основании обращений граждан о фактах коррупционных проявлений.	Завьялова О.И. заведующий Барашкова О.М.	по факту